|  |
| --- |
| Додаток 8 до Типової інструкції з діловодства в міністерствах, інших центральних та місцевих органах виконавчої влади ([пункт 190](https://zakon.rada.gov.ua/laws/show/55-2018-%D0%BF#n1015)) |

**ІНФОРМАЦІЯ**  
**про стан виконання завдань на \_\_.\_\_.20\_\_**

|  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| № | | Найменування та індекс структурного підрозділу | Стан виконання завдань (документів) | | | | |
| усього | з них | | | |
| виконано | строк подовжено | | строк порушено |
|  | |  |  |  |  | |  |
|  | Найменування посади спеціаліста загального відділу | | | | | Власне ім’я ПРІЗВИЩЕ | |
|  | \_\_.\_\_.20\_\_ | | | | |  | |